

Stellenausschreibung

Die Volkshochschule Weiden-Neustadt gemeinnützige GmbH (vhs) ist einer der größten Weiterbildungsträger der Region mit ca. 1.000 durchgeführten Veranstaltungen/Jahr. Die vhs erstellt und betreibt das Bildungsangebot für die breite Bevölkerung. Zusätzlich verfügt die vhs über ein Tochterunternehmen, die „Zentrum für regionale Bildung gemeinnützige GmbH“ (zrb). Diese betreibt das gesamte mit Drittmitteln geförderte Projektgeschäft mit Schwerpunkt in der Qualifizierung für den Arbeitsmarkt.

Die Volkshochschule Weiden-Neustadt gGmbH sucht zum 01. August 2021

eine Leitung Rechnungswesen (m/w/d)

Das Aufgabenspektrum umfasst insbesondere folgende Tätigkeiten:

- Durchführung der operativen und strategischen Wirtschaftsplanung mit Erfolgs-, Investitions- und Finanzplanung für 2 Gesellschaften
- Controlling und Monitoring von zielrelevanten Kennzahlen
- Erstellung und Auswertung von Statistiken und Analysen
- Prüfung und (Unterstützung) bei der Beantragung von Zuschussmöglichkeiten
- Fristgerechte Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB sowie diversen Statistiken und Berichten für 2 Gesellschaften
- Erstellung von Verwendungsnachweisen
- Finanzielle Abwicklung und Unterstützung von Projekten
- Selbständige Buchung und Kontrolle sämtlicher Geschäftsvorfälle im Rahmen der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Kooperation mit der externen Gehaltsabrechnungsstelle, Personalbewirtschaftung
- Aktive Begleitung von Audits sowie verschiedener Projekte, insbesondere Unterstützung bei der Optimierung von Prozessabläufen im Sinne eines kontinuierlichen Verbesserungsprozesses
- Mitwirkung an der Berichterstattung von Gremien
- Erstellung notwendiger Steuererklärungen (Körperschaftsteuer, evtl. Umsatzsteuer)

Wir erwarten folgende Voraussetzungen:

- Bachelor-Abschluss in Rechnungswesen/Finanzen bzw. Geprüfte(r) Bilanzbuchhalter(in)
- Einschlägige, mehrjährige Berufserfahrung in leitender buchhalterischer Position
- Bilanzsicherheit nach HGB
- Fundierte Kenntnisse in der Jahresabschlusserstellung
- Kenntnisse in den Tarifverträgen für den öffentlichen Dienst (TVöD) und der Länder (T-VL)

Erwünscht sind:

- Gute Kenntnisse in den MS Office Standardprogrammen
- Kommunikation und eine sorgfältige strukturierte Arbeitsweise
- Eigenständiges, problem- und lösungsorientiertes Arbeiten
- Teamfähigkeit und sicheres Auftreten
- Kreativität und Engagement
- Flexibilität
- Erfahrung mit Verwaltungssoftware im Bildungsbereich, vorzugsweise Kufer SQL sowie Windata und Agenda

Wir bieten:

- eine vielseitige, abwechslungsreiche, innovative und verantwortungsvolle Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum zusammen mit einem erfahrenen, qualifizierten und motivierten Team
- eine Volkshochschule mit moderner Infrastruktur
- eine Vergütung in Entgeltgruppe 10 TVöD/VKA
- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis mit 35 Wochenstunden

Bewerbung:

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis spätestens 14.05.2021 an die Volkshochschule Weiden-Neustadt gGmbH, Herrn Geschäftsführer Stefan Frischholz, Luitpoldstr. 24, 92637 Weiden, erbeten.

Übersenden Sie uns bitte nur Kopien (ohne Bewerbungsmappe), da wir die Unterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichten.

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung auch als E-Mail an stefan.frischholz@vhs-weiden-neustadt.de übermitteln. Beachten Sie bitte, dass wir aus Gründen der IT-Sicherheit Anhänge zu E-Mail-Bewerbungen ausschließlich im pdf-Format annehmen können und deren Größe insgesamt 5 MB nicht übersteigen soll.

Die vhs fördert aktiv die Gleichstellung. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von deren Geschlecht, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Ansprechpartner:

Auskünfte zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich und dem Anforderungsprofil erteilt Ihnen gerne der Leiter Rechnungswesen, Herr Hans Bergler (Tel. 0961/4817814, E-Mail: hans.bergler@vhs-weiden-neustadt.de). Für Fragen zum Ausschreibungsverfahren steht Ihnen gerne der Geschäftsführer, Herr Stefan Frischholz (Tel. 0961/4817850, E-Mail: stefan.frischholz@vhs-weiden-neustadt.de), zur Verfügung.